

## Anleitung zur Nutzung des GekoS-Online für Antragsteller

1. Bitte geben Sie in ihrem Browser folgenden Link ein:  
<https://bauantrag.landkreis-muenchen.de/loginDirect.htm>
2. Klicken Sie in dem sich öffnenden Fenster auf Benutzeranmeldung und geben Sie folgende Anmeldedaten ein:  
Anmeldung: Aktenzeichen ohne „4.1.1-“,  
Passwort: siehe Brief – Eingangsbestätigung

**Landkreis München**  
Landratsamt München

---

### Anmeldung GekoS Online

Zur Auskunft eines von Ihnen gestellten Antrages geben Sie bitte die Zugangsdaten "Anmeldung" und "Passwort" ein, die Sie mit der Eingangsbestätigung erhalten haben, um sich über den Bearbeitungsstand Ihres Antrages zu informieren.

Um einen neuen Antrag zu stellen, gelangen Sie hier zu einer [Auswahl der angebotenen Dienste](#).

Falls Sie unser Angebot unverbindlich testen wollen, geben Sie bitte als Anmeldung "Gast" und als Passwort "demo" ein.

#### Anmeldung für Antragsteller

Anmeldung	<input type="text"/>	
Passwort	<input type="password"/>	<input type="button" value="Anmeldung"/>

3. Auf der Startseite haben sie folgende Übersicht:

**Landkreis München**  
Landratsamt München

---

- Übersicht
- Dokumente
- Antragsunterlagen
- Schriftverkehr
- Statik
- Überholte Antragsunterlagen
- Übersicht Beteiligungen
- Bescheide
- Hilfe

### Normales Genehmigungsverfahren (N) - 0000/00/N

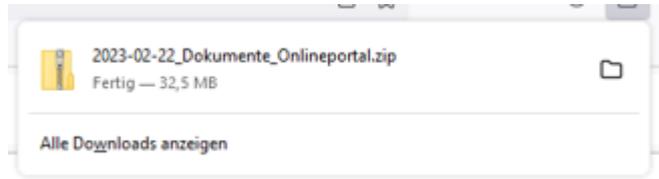
<b>Aktenzeichen</b>	0000/00/N
<b>Vorhaben</b>	Testbauantrag
<b>Eingangsdatum</b>	11.03.1015
<b>Baugrundstück</b>	Asamstraße 1 85653 Aying
	↕ <b>Gemarkung</b> ↕ <b>Flur</b> ↕ <b>Flurstück</b>
	Unterschleißheim 0 2021
<b>Bauherr</b>	Ilse Musterfrau Fred Mustermann Am Markt 1 00000 Leipzig Tel: Fax: eMail:
<b>Entwurfsverfasser</b>	Sebastian Muster  Tel: Fax: eMail:
<b>Auskunft erteilt</b>	Christine Steuerwald Zimmer: F 1.50 Tel: 089 62212850
<b>Kontakt</b>	Tel: 089 62210 Fax: 089 6221-2639 eMail: > <a href="mailto:baurecht@ira-m.bayern.de">baurecht@ira-m.bayern.de</a>

**Dokumente als ZIP-Archiv**  
 Sie können alle für Sie freigegebenen Dokumente auch in einem ZIP-Archiv herunterladen.

**Status**  
in Bearbeitung

- 3.1. In der Übersicht können Sie die wichtigsten Daten zum Vorgang einsehen. Dies ist auch gleichzeitig die Startseite, wenn Sie sich anmelden.

3.1.1. Rechts oben haben Sie die Möglichkeit alle für Sie freigeschalteten Dokumente herunterzuladen. Wenn man das ZIP-Archiv anklickt, öffnet sich rechts oben folgendes Fenster



Wenn Sie sämtliche Dokumente als ZIP-Ordner herunterladen wollen, können Sie auf den Punkt „Datei speichern“ gehen. In Ihrem Downloadordner können Sie dann den Ordner öffnen und die Datei an den gewünschten Ort speichern.

3.1.2. Rechts oben wird der jeweilige Status des Vorganges angezeigt. Derzeit gibt es folgende Statureinträge: in Bearbeitung, wartend, Antrag entschieden.

### 3.2. Dokumente

Hier können Sie uns weitere Unterlagen hochladen. Bitte achten Sie darauf, dass Sie Dokumente, die unterschrieben sein müssen und Bauzeichnungen bei nicht über das Bayernportal eingereichten Anträgen uns zusätzlich in Papierform vorgelegt werden müssen.

#### Normales Genehmigungsverfahren (N) - 0000/00/N

##### Dokumente

Hier können Sie die bei der Antragsstellung oder nachträglich übertragenen Dateien einsehen. Mithilfe der entsprechenden Schaltfläche können Sie auch weitere Dateien übermitteln.

Der Bereich ist in die Klassifizierungen

- Antragsunterlagen
- Schriftverkehr
- Statik
- Überholte Antragsunterlagen

unterteilt.

[weitere Unterlage übertragen](#)

3.2.1. Unter dem Punkt „Antragsunterlagen“ sehen Sie alle Unterlagen, die uns von Ihnen vorgelegt wurden.

Über das Zeichen  können Sie alle Dokumente auch einzeln herunterladen.

3.2.2. Unter dem Punkt „Schriftverkehr“ sehen Sie den Schriftverkehr zwischen Ihnen und dem Landratsamt.

3.2.3. Unter dem Punkt „Statik“ (nur im Sonderbauverfahren) sehen Sie die Prüfberichte und den weiteren Schriftverkehr bezüglich der Statik.

3.2.4. Unter dem Punkt „überholte Antragsunterlagen“ können Sie mittlerweile überholte Antragsunterlagen einsehen.

### 3.3. Übersicht Beteiligungen

Hier erhalten Sie einen Überblick über die beteiligten Fachstellen und die zuständige Gemeinde und ob diese bereits ihre Stellungnahme abgegeben haben.

#### Normales Genehmigungsverfahren (N) - 0000/00/N

##### Übersicht Beteiligungen

 Amt	 angefordert	 zurück
 4.4.2 - Wasserrecht		
Gemeinde Aying		

3.4. Unter dem Punkt „Bescheide“ können Sie die Bescheide zum Vorgang einsehen und auch die Dokumente für den eigenen Gebrauch herunterladen. Die Signatur und signierte Dokumente gibt es noch nicht!

3.5. Unter „Hilfe“ finden Sie allgemeine Informationen sowie die Informationen zum Datenschutz

4. Bitte melden Sie sich nach Ihrer Sitzung über den Button  ab.